

本校は学校教育法に基づく中等普通教育をおこなっています。さらに、教育指導上の理論や方法に関する実証的研究と、京都教育大学などがおこなう教育実習の教員養成に関する教育活動をおこなっています。また、研究目的のために連絡進学制度をとっており、一般募集の児童のほかにも附属桃山小学校からの進学者を受け入れています。

#### 1. 募集生徒 第1学年生徒

#### 2. 募集人数 男女合わせて約40名(1学年の定員は96名です。附属桃山小学校からの進学予定者を含めて、男女ほぼ同数になるように募集します。)

#### 3. 出願資格 ① 令和6年3月に、小学校卒業見込みの児童

② 保護者と同居している児童

③ 本校までの通学に要する時間(自宅から学校まで)が、徒歩または公共交通機関を利用し70分までの地域に居住している児童(乗り換えの時間は含みません)

※ただし、現在③の条件を満たさない児童で、3月末日までに条件を満たすことが確実な場合は本校所定の「居住地域に関する特別事情具申書」に必要事項を記入し、願書とともに送付してください。なお、合格された方は、本人と保護者の記載された「住民票の写し」または「住民票記載事項証明書」を令和6年3月29日(金)までに提出してください。

※海外で就学している児童は、別途お問い合わせください。

#### 4. 願書受付について 受付は、郵送のみの受付とします。必要書類を本校所定の封筒に入れて令和5年11月27日(月)から令和5年12月1日(金)までに到着するように書留郵便にて送付してください。ただし、期限後に到着した場合でも12月1日(金)以前の発信局消印のある書留郵便に限り有効とします。

#### 5. 出願書類等

(1)入学願及び裏面の通学経路

(2)検定料 5,000円(検定料は、本校所定の払込用紙を使用し、郵便局の窓口より払い込んでください。受け取られた「郵便振替払込受付証明書」は入学願の所定の欄に貼付してください)

既納の検定料は、返還できません。ただし、次に該当する場合は、当該検定料を該当者からの請求により返還します。返還の請求方法については、本校事務室までご連絡ください。(請求期限: 令和6年3月29日)

\* 出願書類を提出しなかった場合

\* 出願書類が不備等により受理されなかった場合

\* 検定料を二重に支払った場合

(3)報告書について この冊子にとじてある「報告書」を使用し、志願者の在学小学校に作成を依頼してください。本校校長宛の親展書として厳封されたものを提出してください。なお、本校ホームページの(一般学級入試)よりダウンロードして使用することも可能です。

(4)受検票返信用封筒 本校所定の封筒で、送り先(志願者の住所と氏名)を明記の上、切手254円分(特定記録郵便を含む)を貼付してください。願書を受理した方には、受検票、当日の諸注意を特定記録郵便で送付します。

\* 令和5年12月15日(金)までに、受検票が届いていなければ、本校にご連絡ください。

6. 選考方法 学力検査および報告書を総合的に判断して合格者を決定

7. 学力検査教科 筆記検査・・・国語科・社会科・算数科・理科

8. 検査の日程

令和6年1月13日(土)	
8:30 ~	入場
8:50 ~	点呼
9:00 ~	受検上の注意
9:20 ~ 10:00	国語科検査
10:20 ~ 11:00	算数科検査
11:20 ~ 12:00	社会科・理科検査

9. 持ち物 ①受検票 ②筆記用具(HB または B の鉛筆,消しゴムのみ) ③上靴 ④下靴を入れる袋  
⑤腕時計(各検査場には掛け時計はありません)

(持ち物についての注意) 下敷き, 計算用紙の使用は認めていません。計算機能のある腕時計, 携帯電話やスマートウォッチなど外部との通信ができる機器の持ち込みは禁止します。

10. 合格発表 令和6年1月16日(火) 午前9時:本校掲示板にて (合格発表掲示は午後5時までとします)  
※追加合格候補者の方は, 事務室で書類をお渡ししますので, 受検票をご持参ください。

11. 保護者対象入学説明会 令和6年1月17日(水) 午後2時(児童の参加はできません)  
欠席された場合は, 本校への入学を辞退されたものとみなします。  
(入学手続きは午後1時30分よりおこないます。受検票をご持参ください)

12. 出願書類の配布 出願手続きに必要な書類は, 令和5年10月30日(月)以降に本校事務室窓口にてお渡し  
します。(土曜, 日曜, 祝日を除く平日午前9時~12時, 午後1時~5時)  
\* 郵送による出願書類の送付を希望される方は, 宛先を記載し 250 円分の切手を貼付した角形 2 号の封筒(返信用)と連絡先電話番号を記したメモを同封して本校までお送りください。

13. 入学の辞退及び追加合格について

①入学の辞退 学力検査により合格となった児童で, 本校への入学を辞退する場合は, 令和6年1月25日  
(木) 午後5時までに必ず本校に電話をしてください。その後, 入学辞退届(本校ホームページより  
ダウンロードするか本校に請求してください)を提出するとともに, 入学承認書もご返却ください。  
(この件に関しましては, 副校長 教頭が担当します)

②追加合格 入学予定者に欠員が生じた場合, 追加合格候補者(合格発表時に, 併せてお知らせします)に  
連絡をします。令和6年1月26日(金)以降に, 追加合格になる児童の「入学願」に記載されている  
電話番号に連絡をし, 入学の意思確認をします。(この件に関しましては, 副校長・教頭が担当し  
ます)

14. その他 本校のさまざまな活動をホームページで公開しています。ぜひ, ご覧ください。なお, メールによる  
問い合わせはご遠慮ください。ホームページ <https://momochu.kyokyo-u.ac.jp/index.html>